



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale del Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO PISONIANO

Strada Provinciale Empolitana Km 17,700 località Sassa - 00020 Pisoniano (RM) –
Tel. 069577002 C.F.: 94032700588 - C.M.: RMIC8AJ001
- Sito Web: www.istitutocomprensivopisoniano.edu.it
Mail rmic8aj001@istruzione.it pec rmic8aj001@pec.istruzione.it

Pisoniano, lì 24/11/2022

Ai genitori
A tutto il personale
Al sito web
Agli atti
Alla DSGA

Circ. n.118

Oggetto: Servizio PagoPA - Pago in Rete

Si comunica che ai sensi dell'art. 65 comma 2 del D.lgs. n.217/2017 come modificato dal D.L. n. 162/2019 (Decreto Milleproroghe) tutti i pagamenti provenienti da privati cittadini nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni e quindi anche nei confronti delle Istituzioni scolastiche, devono essere effettuati attraverso la piattaforma PagoPA e non potranno essere accettati forme diverse di pagamento.

Come funziona

Attraverso l'utilizzo della piattaforma indicata le famiglie potranno disporre, in una propria area personale, di un quadro completo e sempre aggiornato di tutti i pagamenti richiesti per le tasse ed i contributi scolastici, oltre che prendere visione delle contribuzioni volontarie che le scuole hanno reso eseguibili in modalità elettronica. Il sistema inoltre informa tempestivamente i genitori di ogni nuovo contributo da versare, inoltrando loro e-mail puntuali di notifica per ogni nuova richiesta di pagamento da parte di una scuola.

La scuola configura l'avviso di pagamento telematico e il genitore, accedendo al portale previa registrazione, seleziona l'avviso e provvede al pagamento on line con **PagoPA**, (mediante vari strumenti come carta di credito, addebito in conto corrente, bollettino postale on line) o personalmente presso i Prestatori di Servizio di Pagamento autorizzati (Tabaccherie, sportelli bancari-ATM ecc..).

Il servizio consente, infine, di scaricare le ricevute telematiche e le attestazioni valide ai fini fiscali per tutti i pagamenti effettuati.

Chi lo può utilizzare

Le famiglie per i pagamenti scolastici o più in generale i cittadini anche per il pagamento al Ministero dell'Istruzione di eventuali contributi per la presentazione delle istanze.

Tale sistema consente alle famiglie di effettuare i pagamenti degli avvisi telematici per:

- viaggi di istruzione
- uscite didattiche
- assicurazione
- contributo offerta formativa
- attività varie, curriculari ed extracurricolari organizzate dall'istituto.

Istruzioni

Di seguito sono elencate le operazioni da fare per le operazioni in oggetto:

1. Andare sul sito <https://www.istruzione.it/pagoinrete>
2. Cliccare sul tasto ACCEDI in alto a destra
3. Entrare con il proprio SPID oppure con le credenziali del MIUR con cui è stata effettuata l'iscrizione dell'alunno/a
4. Cliccare sul tasto VAI A PAGO IN RETE SCUOLE
5. Cliccare su VISUALIZZA PAGAMENTI in alto
6. Spuntare il pagamento che si vuole effettuare e cliccare su EFFETTUA PAGAMENTO
7. È possibile effettuare il pagamento con carta di credito o addebito sul proprio conto corrente oppure scaricare l'avviso di pagamento e recarsi presso un Prestatore di Servizi di Pagamento (PSP) a sua scelta (Sportello bancario autorizzato, Ufficio Postale, Ricevitoria/Tabaccheria, servizio di internet banking)

Maggiori in rete formazioni sono disponibili al seguente indirizzo:

<https://www.istruzione.it/pagoinrete/>

Il Ministero ha predisposto anche un video per spiegare ai genitori come procedere al pagamento: <https://youtu.be/hUYWwNXc7C0>

Personale docente e ATA

Anche il personale Docente e ATA che avesse necessità di versare contributi alla scuola (es. contributo per polizza di assicurazione) potrà accedere al nodo PagoPA attraverso: "Pago In rete", il portale messo a disposizione dal Ministero dell'Istruzione accedendo all'area riservata con le credenziali POLIS già in possesso o con SPID; in alternativa il personale potrà accedere al sistema di pagamento previa registrazione cliccando sul link <https://www.istruzione.it/pagoinrete/registrararsi.html>

Si confida nella massima collaborazione di tutto il personale Docente e ATA che dovrà supportare, per quanto di propria competenza, le famiglie degli alunni, agevolando l'utilizzo del nuovo sistema di pagamento. Maggiori dettagli sull'avvio e le modalità del sistema costituiranno oggetto di successive comunicazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Emanuela Fubelli

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs 39/93